



西暦 年 月 日

みずほ信託銀行あて

委託者(基金)番号			

委託者(基金名)

※

以下の書類を送付します。

「拠出のお手続きに関する書類」については、本書面に記載の人数、金額にて手続きしてください。

● 拠出のお手続きに関する書類 ※ 送付書類に「加入原票」または「拠出金原票」が含まれる場合は、通知書等集計票(銀行提出用-1)に事業主の押印をお願いします。			
書類名	人数	拠出(払込)金額	合計通数
加入原票		(小計)	通
拠出金原票		(小計)	通
合計		(合計金額)	

● 拠出以外のお手続きに関する書類			
書類名			合計通数
○ 支払のお手続きに関する書類			
満期支払の書類	財産形成給付金信託契約にかかる満期支払に関する指図書		通
	満期支払指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)		通
中途支払の書類	財産形成給付金信託契約にかかる中途支払に関する指図書		通
	中途支払指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)		通
○ 諸変更のお手続きに関する書類			
変更届(「氏名」もしくは「所属所番号」)			通
満期支払に関する指図書(変更用)			通
満期支払変更指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)			通
中途支払に関する指図書(変更用)			通
中途支払変更指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)			通
○ その他の書類(上記に当てはまらない書類の場合に使用)			
			通



西暦 年 月 日

みずほ信託銀行あて

※

委託者(基金)番号		

委託者(基金名)

--



お届け印

以下の書類を送信します。

「拋出のお手続きに関する書類」については、本書面に記載の人数、金額にて手続きしてください。

● 拋出のお手続きに関する書類 ※ 送付書類に「加入原票」または「拋出金原票」が含まれる場合は、通知書等集計票(銀行提出用-1)に事業主の押印をお願いします。			
書類名	人数	拋出(払込)金額	合計通数
加入原票		(小計)	通
拋出金原票		(小計)	通
合計		(合計金額)	

● 拋出以外のお手続きに関する書面			
書類名			合計通数
○ 支払のお手続きに関する書類			
満期支払の書類	財産形成給付金信託契約にかかる満期支払に関する指図書		通
	満期支払指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)		通
中途支払の書類	財産形成給付金信託契約にかかる中途支払に関する指図書		通
	中途支払指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)		通
○ 諸変更のお手続きに関する書類			
変更届(「氏名」もしくは「所属所番号」)			通
満期支払に関する指図書(変更用)			通
満期支払変更指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)			通
中途支払に関する指図書(変更用)			通
中途支払変更指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)			通
○ その他の書類(上記に当てはまらない書類の場合に使用)			
			通

銀行使用欄

東京事務センター	
処理日付	
実主	担当



東京事務センター	
受付日	
再鑑	担当

営業店	
受付日	
実主	担当

(※1) 拋出の場合は印鑑照合も兼ねる。



西暦 年 月 日

みずほ信託銀行あて

委託者(基金)番号		

委託者(基金名)

※

以下の書類を送信します。

「拋出のお手続きに関する書類」については、本書面に記載の人数、金額にて手続きしてください。

● 拋出のお手続きに関する書類 ※ 送付書類に「加入原票」または「拋出金原票」が含まれる場合は、通知書等集計票(銀行提出用-1)に事業主の押印をお願いします。			
書類名	人数	拋出(払込)金額	合計通数
加入原票		(小計)	通
拋出金原票		(小計)	通
合計		(合計金額)	

● 拋出以外のお手続きに関する書面			
書類名			合計通数
○ 支払のお手続きに関する書類			
満期支払の書類	財産形成給付金信託契約にかかる満期支払に関する指図書		通
	満期支払指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)		通
中途支払の書類	財産形成給付金信託契約にかかる中途支払に関する指図書		通
	中途支払指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)		通
○ 諸変更のお手続きに関する書類			
変更届(「氏名」もしくは「所属所番号」)			通
満期支払に関する指図書(変更用)			通
満期支払変更指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)			通
中途支払に関する指図書(変更用)			通
中途支払変更指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)			通
○ その他の書類(上記に当てはまらない書類の場合に使用)			
			通

銀行使用欄

東京事務センター	
処理日付	
実主	担当

東京事務センター	
受付日	
再鑑	担当

営業店	
受付日	
実主	担当



記入例

西暦 2023 年 8 月 25 日

みずほ信託銀行あて

委託者(基金)番号			
	9	9	9

みずほ工業株式会社

委託者(基金名)

以下の書類を送付します。

「拠出のお手続きに関する書類」については、

送付書類に「加入原票」または「拠出金原票」が含まれる場合は、2枚目である(銀行提出用-1)に事業主の押印をお願いします。

※ 送付の際は、

書類名	人数	拠出(払込)金額		合計通数
● 拠出のお手続きに関する書類 ※ 送付書類(通知書等)				
加入原票	123	(小計)	¥1,236	1 通
拠出金原票	1,364	(小計)	¥123,456,790	1 通
合計	1,487	(合計金額)	¥123,458,026	

● 拠出以外のお手続きに関する書類

書類名		合計通数
○ 支払のお手続きに関する書類		
満期支払の書類	財産形成給付金信託契約にかかる満期支払に関する指図書	1 通
	満期支払指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)	4 通
中途支払の書類	財産形成給付金信託契約にかかる中途支払に関する指図書	通
	中途支払指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)	通
○ 諸変更のお手続きに関する書類		
変更届(「氏名」もしくは「所属所番号」)		2 通
満期支払に関する指図書(変更用)		通
満期支払変更指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)		通
中途支払に関する指図書(変更用)		通
中途支払変更指定書(「加入者本人」もしくは「加入者本人以外」)		通
○ その他の書類(上記に当てはまらない書類の場合に使用)		
		通