

記入必須	登記上本店住所		押印必須
	登記上商号		実印またはお届出済印
	代表者肩書 代表者名 (または届出済の代理人肩書・代理人名)		
	日中ご連絡先 (電話番号/担当者名)		

e-Noteless残高証明書 作成依頼書

当社（私）は、貴行に対し、e-Noteless利用規約第47条（記録内容の閲覧等の請求）に基づき、下記要領にて、当社（私）を債権者又は債務者とする電子債権記録の残高証明書の作成を依頼します。なお、当社（私）は、残高証明書の対象となる電子記録債権に貴行の請求代行に基づかない電子記録により発生した電子記録債権が含まれないことについて、あらかじめ承諾します。

記

1.証明基準日（ご依頼日より3か月先までご指定いただけます）

必須 年 月 日 現在

2.e-Noteless番号限定要否（(A)または(B)のどちらか一方に記入）

どちらか一方に記入必須	→ (A) 全て（e-Noteless番号の「0」を含む左7桁をご記入ください。）																						
	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> 例）e-Noteless番号が0999999001の場合 0 9 9 9 9 9 9 0 0 1																						
→ (B) 次のe-Noteless番号に関するものに限定する (お客さまのご指定のe-Noteless番号10桁をご記入ください。)																							
①	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											⑥	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
②	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											⑦	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
③	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											⑧	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
④	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											⑨	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										
⑤	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>											⑩	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>										

3.証明書送付先e-Noteless番号（(A)または(B)のどちらか一方に記入）

どちらか一方に記入必須	→ (A) 返信用封筒 不要 お届出済の住所へ送付希望（枠内e-Noteless番号10桁をご記入必須）									
	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> ご記入いただいたe-Noteless番号のご登録住所に証明書を送付いたします。 (e-Noteless番号を複数お持ちの場合、その内の1つを選択)									
→ (B) 返信用封筒(切手貼付済) 必要 同封の返信用封筒を使用して送付希望（太枠内ご記入必須） (返信用封筒と同一の社名または監査法人名)										
	<table><tr><td>送付先宛名を記入 ※住所等は記入不要</td></tr></table> 添付可能な封筒は1通のみ。複数の送付先をご希望の場合は、送付先毎に依頼書をご提出ください。	送付先宛名を記入 ※住所等は記入不要								
送付先宛名を記入 ※住所等は記入不要										

4.通数(1通のみの場合は記入不要)

任意 通

以上

<銀行使用欄>

お引渡し日	
再鑑	初鑑

日付				
印章 種類	押捺者印	検印	係印	
押切印				

承認ID		
オベ	再鑑	初鑑

【利用者→MHTB】	
印鑑	受付